



# COMUNE DI POLISTENA

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

COPIA

## **RIPARTIZIONE SERVIZI SOCIALI**

### **DETERMINAZIONE**

**N. 5 del 02-02-2026**

**Reg. Gen. N. 40 del 02-02-2026**

<b>OGGETTO:</b>	<b>FONDO NAZIONALE PER IL SOSTEGNO DEL RUOLO DI CURA E ASSISTENZA DEL CAREGIVER FAMILIARE PER GLI ANNI 2021-2022 DECRETO MINISTERIALE 28 DICEMBRE 2021 E DECRETO MINISTERIALE 17 OTTOBRE 2022 - APPROVAZIONE GRADUATORIA E ALLEGATI</b>
-----------------	---

**CIG:**

### **Il Responsabile della Ripartizione**

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il regolamento comunale dei contratti;

**Visto** il regolamento comunale sui controlli interni;

**Vista** la deliberazione di G.C. n. 80 del 30/06/2023 che ha approvato il nuovo funzionigramma dell'Ente;

**Visto** il decreto sindacale n. 4 del 07/01/2026, con il quale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 50, comma 10 e dall'art 109, comma 2 del D. Lgs 18.08.2000, n. 267, è stata conferita al sottoscritto la responsabilità della Ripartizione SERVIZI SOCIALI;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 27/03/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il DUP 2025-2027;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 27/03/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027;

**Visto** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) Triennio 2025/2027 approvato con deliberazione di G.C. n. 41 del 01/04/2025

**Richiamata** la delibera di G.C. n. 40 del 01/04/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione - PEG 2025/2027 e assegnazione risorse ai Centri di Responsabilità dell'Ente

- Titolari di E.Q. - ai sensi dell'art.169 del TUEL;

**Considerato** che il sottoscritto non si trova in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale;

**Dato atto** che, con la sottoscrizione del presente atto, si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

**Accertato** che sono state rispettate le misure e le prescrizioni previste dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) Triennio 2025 - 2027: sottosezione rischi corruttivi e Trasparenza, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 30/01/2025;

**Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;

## **D E T E R M I N A**

1. **di approvare** l'allegata proposta di determinazione a firma del Responsabile del Procedimento, che ne forma parte integrante, ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione e il dispositivo di cui alla proposta, che si intende integralmente trascritta.
2. **di attestare** ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

*Il sottoscritto dichiara di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.Lgs 39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Polistena approvato con deliberazione di G.C. n. 18 del 28/02/2024 e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.*

*Dichiara, inoltre, di non avere concluso accordi o negozi ovvero di non aver stipulato contratti titolo privato con persone fisiche o giuridiche private interessate dal presente atto.*

**IL Responsabile P.O.**

*f.to Dott.ssa Antonietta Dominello*

### **AVVERTENZE:**

Ai sensi del comma 4 dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990 n. 241 s.m.i. avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- Giurisdizionale al TAR ai sensi dell'art. 2 lett. b) e art. 21 della L. n. 1034/1971 e ss.mm., entro il termine di giorni sessanta dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuto la notifica, o ne abbia comunque avuta piena conoscenza, salvo diverso termine di legge;
- Straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra. salvo diverso termine di legge.



# COMUNE DI POLISTENA

## CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

### **RIPARTIZIONE SERVIZI SOCIALI**

Preliminare n. 5 del 02-02-2026

**Oggetto:**

FONDO NAZIONALE PER IL SOSTEGNO DEL RUOLO DI CURA E ASSISTENZA DEL CAREGIVER FAMILIARE PER GLI ANNI 2021-2022  
DECRETO MINISTERIALE 28 DICEMBRE 2021 E DECRETO MINISTERIALE 17 OTTOBRE 2022 - APPROVAZIONE GRADUATORIA E ALLEGATI

### **Il Responsabile del Procedimento**

**CONSIDERATO** che il sottoscritto non si trova in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale;

**ACCERTATO** che sono state rispettate le misure e le prescrizioni previste dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) Triennio 2025 - 2027: sottosezione rischi corruttivi e Trasparenza, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 30/01/2025;

#### **PREMESSO CHE:**

- il Comune di Polistena è Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale ai sensi della Legge Quadro 328/2000 e ss.mm.ii. e della Legge Regionale 23/2003 e ss.mm.ii., comprendente i Comuni di: Anoia – Candidoni - Cinquefrondi - Feroletto della Chiesa – Galatro - Giffone - Laureana di Borrello- Maropati - Melicucco - Polistena - San Giorgio Morgeto - San Pietro di Caridà - Serrata; finalizzato alla gestione integrata degli interventi e dei servizi sociali;
- le funzioni tecnico-strumentali, di gestione e monitoraggio dell'Ambito Territoriale sono poste in capo all' "Ufficio di Piano", gruppo tecnico di lavoro, con a capo un Responsabile, composto da risorse umane individuate nell'ambito degli Enti facenti parte del medesimo Ambito Territoriale;

#### **VISTO:**

- la Legge n. 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- la Legge regionale 23/2003 "Realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali nella Regione Calabria" (in attuazione della legge n. 328/2000);
- l'art. 1, comma 255, della legge 205/2017, il quale definisce **caregiver familiare** la persona che assiste e si prende cura del coniuge, dell'altra parte dell'unione civile tra persone dello stesso sesso o del convivente di fatto, di un familiare o di un affine entro il secondo grado che, a causa di malattia, infermità o disabilità, anche croniche o degenerative, non sia autosufficiente e in grado di prendersi cura di sé, sia riconosciuto invalido in quanto bisognoso di assistenza globale e continua di lunga durata, o sia titolare di indennità di accompagnamento;

- il D.P.C.M. del 21.11.2019 recante i criteri per la ripartizione del Fondo per le non autosufficienze;
- il Decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali del 27 ottobre 2020, pubblicato sulla G.U. n. 17 del 22 gennaio 2021 il quale stabilisce i criteri e le modalità di utilizzo delle risorse del Fondo per il sostegno al ruolo di cura ed assistenza del caregiver di cui all'art. 1, comma 254, della Legge 205/2017, per gli anni 2018-2019-2020, destinate al sostegno del ruolo di cura ed assistenza del caregiver familiare;
- il Decreto del Ministro per le disabilità di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali del 28 dicembre 2021, pubblicato sulla G.U. n. 88 del 14 aprile 2022, con il quale sono stati approvati i Criteri e modalità di utilizzo delle risorse del Fondo per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare per l'anno 2021;
- il Decreto del Ministro per le disabilità di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali del 17 ottobre 2022 pubblicato sulla G.U. n. 301 del 27 dicembre 2022, con il quale sono stati adottati Criteri e modalità di utilizzo delle risorse del Fondo per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare per l'anno 2022”;
- il D.P.C.M. 3 ottobre 2022, recante “Adozione del Piano nazionale per la non autosufficienza e riparto del Fondo per le non autosufficienze del triennio 2022-2024”;

**RILEVATO CHE** i citati Decreti interministeriali hanno stabilito:

- i criteri e le modalità di utilizzo delle risorse del Fondo per il sostegno del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare per l'anno 2021, ai sensi di quanto disposto dall'art.1 comma 254, della legge 27 dicembre 2017, n.205;
- all'art. 3 comma 5, che le Regioni trasferiscono le risorse spettanti agli ambiti territoriali secondo quanto previsto nella programmazione regionale;

**RILEVATO ALTRESÌ CHE:** con il citato Decreto interministeriale del 17 ottobre 2022, sono stati stabiliti i criteri e le modalità di utilizzo delle risorse del Fondo per il sostegno del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare per l'anno 2022, ai sensi di quanto disposto dell'art.1 comma 254, della legge 27 Dicembre 2017, n. 205, dando le seguenti priorità:

- ai caregiver di persone in condizione di disabilità gravissima;
- ai programmi di accompagnamento finalizzati alla deistituzionalizzazione e al ricongiungimento del caregiver con la persona assistita;

**VISTO** la legge regionale n.6 del 07 febbraio 2024, “Norme per il riconoscimento e il sostegno del caregiver familiare”;

**RICHIAMATO:**

- la deliberazione n. 737 del 28 dicembre 2022, con la quale sono state approvate le “Linee di indirizzo” relative ai criteri e modalità di utilizzo delle risorse del fondo per il sostegno del ruolo di cura ed assistenza del caregiver familiare per l'annualità 2021 ed è stato approvato il riparto delle risorse tra gli Ambiti Territoriali della Calabria;
- la deliberazione n. 162 del 13 aprile 2023, con la quale è stata approvata la “Programmazione” delle risorse per l'utilizzo del fondo, le modalità di designazione e di accettazione del ruolo di cura dei caregiver, i criteri e gli indicatori utilizzati per la designazione degli stessi, per l'annualità 2022 e, contestualmente, è stato approvato il riparto delle risorse tra gli Ambiti Territoriali della Calabria;

**VISTO:**

- il Decreto Dirigenziale n. 13203 del 20/09/2024 con il quale la Regione Calabria ha approvato lo schema di convenzione da sottoscrivere tra gli Ambiti Territoriali e la medesima disciplinante i rapporti per l'attuazione degli interventi a valere sul fondo in argomento;
- la nota REGCAL n. 59101 del 29/01/2025 con la quale si precisa che il contributo economico una tantum pari ad euro 400,00 da erogare al caregiver beneficiario è da intendersi per ciascuna delle due annualità;
- la Convenzione REP n. 461 del 25/01/2025 stipulata tra il Comune di Polistena, in qualità di Ente Capofila dell'ATS di Polistena e la Regione Calabria disciplinante i rapporti fra le Parti per l'attuazione del FONDO PER IL SOSTEGNO DEL RUOLO DI CURA E ASSISTENZA DEL CAREGIVER FAMILIARE per le due annualità 2021 e 2022 oltre ad eventuali economie relative alle annualità 2018-2019 e 2020, nella quale viene determinato l'importo di complessivo di € 36.243,86 (euro trentaseimiladuecentoquarantatre/86) come di seguito specificato:
  - € 2.117,31 (euro duemilacentodiciassette/31) relativi alle economie annualità 2018- 2019- 2020;
  - € 16.453,38 (euro sedicimilaquattrocentocinquantatre/38) relativi all'annualità 2021 come da riparto approvato con DGR 737/2022;
  - € 17.673,17 (euro diciassettemilaseicentoseventantatre/17) relativi all'annualità 2022 come da riparto approvato con DGR 162/2023;

**DATO ATTO CHE** nota del 19/02/2025 Prot. n° **106707** la Regione Calabria comunicava agli ATS che il trasferimento del fondo sarebbe avvenuto successivamente alla trasmissione dell'avviso pubblico.

**VISTO CHE** i CUP sono i seguenti:

1. CUP **I21H22000180003** -Annualità 2018- 2019- 2020
2. CUP **I41J25000000003** - Annualità 2021 come da riparto approvato con DGR 737/2022
3. CUP **I29I25000010003** - Annualità 2022 come da riparto approvato con DGR 162/2023

**DATO ATTO** con determinazione Reg. Gen. N. 77 del 13-03-2025 si provvedeva:

- ad approvare l'Avviso Pubblico per l'accesso al contributo economico concesso ai caregiver familiari, finalizzato al sostegno del ruolo di cura e di assistenza;
- ad approvare Allegato A) – domanda di accesso al contributo di sostegno al ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare;
- a  **fissare** la scadenza per la presentazione delle domande al **4 aprile 2025**.

**CONSIDERATO CHE** alla conclusione della scadenza del 4 aprile 2025, risultavano acquisite n°192 istanze di partecipazione, con determinazione **Reg. Gen. N. 140 del 28-04-2025**, si **provvedeva a nominare apposita commissione**.

**CONSIDERATO CHE** la commissione ha provveduto alla verifica di quanto riportato nell'Avviso:

**ART. 4 - REQUISITI DI ACCESSO:**

*Per accedere al contributo il Caregiver Familiare deve essere in possesso dei seguenti requisiti:*

- *Essere entrambi (assistito e caregiver) residenti in uno dei Comuni afferenti all'Ambito Territoriale Sociale di Polistena;*

- Essere il Caregiver di persone in possesso del riconoscimento della disabilità gravissima, art. 3 del DM 26.09.2016, accertata in sede di Valutazione Multidimensionale dalla UVM e UVMD del territorio di residenza della persona con disabilità, ai sensi della DGR 638/2018;
- Persone beneficiarie dell'indennità di accompagnamento in condizione di disabilità gravissima e/o comunque definite non autosufficienti gravissimi, ai sensi dell'allegato 3 del DPCM n. 159 del 2013.

*Il caregiver familiare deve essere in possesso dei seguenti requisiti:*

- 1) essere cittadino italiano;
- 2) essere cittadino comunitario;
- 3) essere cittadino di stato non appartenente alla UE, in possesso di regolare permesso di soggiorno con esclusione dei titolari di permesso di durata inferiore a sei mesi;
- 4) avere compiuto 18 anni di età e di essere in condizione di autosufficienza;
- 5) avere acquisito il consenso della persona che assiste o di un suo amministratore di sostegno, tutore o curatore, qualora presente.

#### **ART. 7 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:**

*Alla domanda dovrà essere allegata, pena esclusione, la seguente documentazione:*

1. Certificazione sanitaria rilasciata da una struttura pubblica attestante la patologia determinante dipendenza vitale e il grado di non autosufficienza/gravità, secondo le schede di riferimento di cui all'art. 3 del DM 26 Settembre 2016;
2. Verbale di riconoscimento dell'invalidità civile al 100% e dell'indennità di accompagnamento, in corso di validità;
3. Certificazione ai sensi dell'art. 3 co. 3 della L. n. 104/1992, in corso di validità;
4. Attestazione ISEE del nucleo familiare in corso di validità al momento della presentazione della domanda ai sensi della normativa vigente;
5. Copia del documento di identità e codice fiscale in corso di validità del Caregiver familiare richiedente il contributo;
6. Copia del documento di identità e codice fiscale in corso di validità della persona assistita;
7. Copia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo in caso di richiedenti
8. Copia dell'eventuale Decreto di nomina di tutela, curatela o di amministrazione di sostegno.

#### **ART. 8 - ENTITA' DEL CONTRIBUTO:**

*Il contributo economico è incompatibile:*

- con altri interventi monetari erogati dagli ambiti in favore delle persone con disabilità;
- nei casi in cui le persone disabili sono assistite in regime residenziale presso strutture sanitarie, sociosanitarie ed assistenziali.

*Altresì, saranno escluse le domande:*

- presentate oltre il termine scadenza previsto nel presente avviso;
- contenenti atti e dichiarazioni mendaci. Tali domande verranno automaticamente annullate ed archiviate;
- prive di firma;
- prive di documenti di riconoscimento.

#### **ART. 9 CESSAZIONE DEGLI INTERVENTI SOCIO-ASSISTENZIALI**

*La cessazione del contributo si può verificare nei seguenti casi:*

1. Decesso della persona in condizioni di disabilità gravissima;

2. *Ricovero in struttura socio-assistenziale o socio-sanitaria dell'assistito;*
3. *Qualora vengano meno i requisiti di ammissione;*
4. *Trasferimento fuori Regione o fuori dai Comuni afferenti all'ATS di Polistena del caregiver e/o della persona con disabilità.*

**DATO ATTO CHE:**

- la commissione per come disciplinato dall'ART. 6 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E GRADUATORIA DELLE DOMANDE, in data 15/05/2025 come da verbale n.01, ha provveduto all'ammissione formale delle istanze in relazione ai requisiti suddetti, avviando richieste di integrazione laddove necessario;
- al termine dell'istruttoria formale avente ad oggetto la verifica dei requisiti di ammissibilità e a seguito delle integrazioni pervenute, la commissione ha provveduto alla valutazione tecnica con verbale n. 02 del 30/01/2026 dal quale sono emerse le seguenti risultanze:
  - o N°192 istanze pervenute;
  - o N°110 istanze valide e valutate;
  - o N° 82 istanze escluse.

**ACCERTATO CHE:**

- a seguito di mancata disponibilità da parte dell'ASP competente, la commissione multidisciplinare si è avvalsa delle professionalità interne dell'ATS, valutando le incompatibilità afferenti alla propria sfera di competenza;
- le somme complessivamente disponibili per questo ATS sono pari ad € 36.243,86;
- per come disciplinato dall'avviso, il contributo massimo erogabile è pari ad € 400,00 una tantum;
- in relazione alla graduatoria, risultano finanziabili n° 91 istanze (n°90 beneficiari di un contributo di € 400,00 – n°1 beneficiario di un contributo di € 243,86 a concorrenza di risorse);
- per come disciplinato dall'Avviso, a parità di punteggio ai sensi dell'Art. 6, verrà applicato il criterio dell'età maggiore del caregiver familiare;

**CONSIDERATO CHE** ai sensi dell'ART. 8 - ENTITA' DEL CONTRIBUTO, *l'erogazione del contributo economico NON è retroattiva ma subordinata alla presentazione di dichiarazione, da parte dei caregiver inerente alle attività di cura del congiunto e alla conseguente ridotta capacità lavorativa.*

**DATO ATTO CHE** gli uffici competenti, al fine di facilitare la dichiarazione di cui all'ART. 8 dell'Avviso, hanno provveduto alla predisposizione di un apposito modello di dichiarazione da parte dei caregiver.

**CONSIDERATO CHE** il contributo economico da erogarsi, ai sensi dell'Art. 8 è incompatibile:

- *con altri interventi monetari erogati dagli ambiti in favore delle persone con disabilità;*
- *nei casi in cui le persone disabili sono assistite in regime residenziale presso strutture sanitarie, sociosanitarie ed assistenziali.*

**DATO ATTO CHE** occorre procedere alla liquidazione delle somme ai beneficiari utilmente collocati in graduatoria, al fine di rendicontare le somme alla Regione Calabria per come disciplinato dall'atto di convenzione.

**ACCERTATO**, nel rispetto della normativa vigente, l'insussistenza di qualsiasi posizione di conflitto di interesse da parte della sottoscritta;

**DATO ATTO** che la spesa nascente trova copertura nei capitoli:

- 350/13 per l'importo di € 19.790,48;
- 350/36 per l'importo di € 16.453,38

**ATTESTATO** la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

**VISTO** il D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

**RITENUTO** di dover procedere in merito;

Propone di

### **DETERMINARE**

Di considerare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto, da intendersi qui integralmente richiamata

**DI APPROVARE** le graduatorie e i relativi verbali da parte della commissione:

Allegato A – Istanze ammesse;

Allegato B – Istanze idonee non ammesse per insufficienza di risorse;

Allegato C – Istanze escluse.

**DI APPROVARE** l'allegato modulo di dichiarazione relativamente all'ART. 8: *“dichiarazione, da parte dei caregiver inerente alle attività di cura del congiunto e alla conseguente ridotta capacità lavorativa”*

**DI SUBORDINARE** la liquidazione del contributo per i beneficiari presenti in elenco alla presentazione della dichiarazione di cui in premessa;

**DI DARE ATTO** che la spesa nascente trova copertura nei capitoli:

- 350/13 per l'importo di € 19.790,48;
- 350/36 per l'importo di € 16.453,38

**DI TRASMETTE** la presente determinazione, le graduatorie e l'allegato di dichiarazione ai Comuni dell'ATS di Polistena e ai professionisti delegati per la pubblicazione sui propri canali istituzionali e per favorire la massima diffusione;

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

**DI DARE ATTO CHE** il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

**DI DARE ATTO CHE** in merito all'adozione del presente provvedimento non sussistono situazioni di incompatibilità né condizioni di conflitto di interessi, anche potenziale, in applicazione delle vigenti disposizioni di legge, del codice di comportamento – nazionale o integrative – e del Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;



*Il sottoscritto dichiara di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal d.Lgs 39/2013 nè in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Polistena approvato con deliberazione di G.C. n. 18 del 28/02/2024 e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.*

*Dichiara, inoltre, di non avere concluso accordi o negozi ovvero di non aver stipulato contratti titolo privato con persone fisiche o giuridiche private interessate dal presente atto.*

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

f.to Dott.ssa Antonietta Dominello

---

(Firmato elettronicamente)